



**COMUNE DI SENORBI'
CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI**

Via G.Lonis n.34, 09040 Senorbi -070 980121 fax 070 98012345-protocollo@pec.comune.senorbi.ca.it
P.iva 01972510927 CF. 80008070924

SERVIZIO TECNICO

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI "SPAZZAMENTO E SFALCIO DELLE STRADE E DEGLI SPAZI PUBBLICI DEL COMUNE DI SENORBI E FRAZIONI DI ARIXI E SISINI PERIODO TRIENNALE RINNOVABILE PER ANNI TRE"

ALLEGATO B

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**ANNO 2022-2025
RINNOVABILE FINO AL 2028**

(PROCEDURA APERTA Art. 60, del D.Lgs 50/2016)

CPV:

[90600000-3 - Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi](#)

[90610000-6 - Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade](#)

[90611000-3 - Servizi di pulizia stradale](#)

[90612000-0 - Servizi di spazzamento strade](#)

CUP: C71E22000000004

CIG: 91233087ED

SOMMARIO

<u>ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO</u>	<u>pag.3</u>
<u>ART. 2 - GESTIONE DEL SERVIZIO ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E REQUISITI AMBIENTALI</u>	<u>pag.15</u>
<u>ART. 3 -OBIETTIVI MINIMI E RELATIVE PREMIALITA'</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 4 - SERVIZIO PUBBLICO</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 6 - AGGIORNAMENTO ANNUALE ISTAT DEL CORRISPETTIVO</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 7- IMPORTO DELL'APPALTO</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 8 - CONTRATTO</u>	<u>pag.16</u>
<u>ART. 9 - CONSEGNA, INIZIO DEL SERVIZIO E ANTICIPAZIONE DEL PREZZO</u>	<u>pag.18</u>
<u>ART. 10 - CORRISPETTIVO</u>	<u>pag.18</u>
<u>ART. 11 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO</u>	<u>pag.18</u>
<u>ART. 12 - RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE</u>	<u>pag.19</u>
<u>ART. 13 - DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI</u>	<u>pag.19</u>
<u>ART. 14 - SICUREZZA</u>	<u>pag.19</u>
<u>ART. 15 - REQUISITI DEL PERSONALE IMPIEGATO</u>	<u>pag.20</u>
<u>ART. 16 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI</u>	<u>pag.20</u>
<u>ART. 17 - RAPPORTI CONTRATTUALI E NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO</u>	<u>pag.20</u>
<u>ART. 18 - GESTIONE E DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO</u>	<u>pag.20</u>
<u>ART. 19 - CONTROLLI ED ISPEZIONI</u>	<u>pag.21</u>
<u>ART. 20 - SOSPENSIONI DELLE PRESTAZIONI</u>	<u>pag.21</u>
<u>ART. 21- PENALI</u>	<u>pag.22</u>
<u>ART. 22 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO</u>	<u>pag.22</u>
<u>ART. 23 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</u>	<u>pag.22</u>
<u>ART. 24 - RECESSO</u>	<u>pag.23</u>
<u>ART. 25 - SUBAPPALTO</u>	<u>pag.23</u>
<u>ART. 26 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO</u>	<u>pag.23</u>
<u>ART. 27 - PROCEDURE IN CASO DI FALLIMENTO DELL'APPALTATORE, DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE O DI MISURE STRAORDINARIE DI GESTIONE</u>	<u>pag.24</u>
<u>Art. 28- OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI</u>	<u>pag.24</u>
<u>Art. 29- VERIFICA DI CONFORMITA'</u>	<u>pag.24</u>
<u>Art. 30 - CAUZIONE DEFINITIVA</u>	<u>pag.24</u>
<u>Art. 31 - ASSICURAZIONI, RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA AFFIDATARIA, DANNI A PERSONE O A COSE</u>	<u>pag.25</u>
<u>Art. 32 - MODIFICHE O VARIANTI</u>	<u>pag.25</u>
<u>Art. 33 - CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO D'INTEGRITA'</u>	<u>pag.25</u>
<u>Art. 34- SPESE</u>	<u>pag.26</u>
<u>Art. 35 - FORO COMPETENTE</u>	<u>pag.26</u>
<u>Art. 36 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</u>	<u>pag.26</u>
<u>Art. 37 - RINVIO NORMATIVO</u>	<u>pag.26</u>

ART.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Il Servizio di cui al presente capitolato include le operazioni necessarie nell'effettuazione di spazzamento e pulizia del territorio comunale.

Nel dettaglio il servizio di cui al presente capitolato prevede:

1. Pulizia meccanizzata e manuale delle strade e delle aree pubbliche;
2. Pulizia dell'area mercato settimanale (sabato pomeriggio)
3. Pulizia Piazze;
4. Sfalcio di alcune aree verdi comunali;

1.1 Consistenza del Servizio richiesto

Il servizio deve essere svolto nelle strade comunali e nelle aree pubbliche secondo il calendario concordato con l'Amministrazione Comunale e consiste nello spazzamento di marciapiedi, vie, strade, piazze, giardini, aree di parcheggio veicolare, ecc.; particolare cura deve essere dedicata all'asportazione di residui di qualsiasi genere (gomme da masticare, frammenti di vetro, ecc.).

Come meglio specificato nel seguito sono previsti nel Servizio le seguenti lavorazioni :

1. **4 giri di pulizia completa con spazzamento meccanizzato e taglio manuale delle erbe infestanti delle strade e delle aree pubbliche (tutti i percorsi e le Zone individuate dal Progetto) per i centri urbani di Senorbì, Sisini e Arixi;**
2. **15 passaggi con spazzamento meccanizzato + uomo a terra;**
3. **10 giornate lavorative con spazzamento manuale con due operatori;**
4. **10 giornate lavorative con spazzamento manuale di un operatore;**

riguardo ai 4 punti sopracitati si specifica quanto segue:

1. **lo spazzamento meccanizzato dei centri urbani di Senorbì, Arixi e Sisini dovrà eseguirsi consecutivamente (16gg lavorativi consecutivi per ogni ciclo completo come nel seguito specificato) per tutte le Vie e gli spazi pubblici previsti nel progetto: è stato calcolato che per eseguire un giro completo dei centri urbani (Senorbì, Arixi e Sisini) occorrono 16 giornate consecutive di lavoro con spazzatrice e 4 uomini a supporto a terra. Pertanto l'amministrazione stabilirà in via prioritaria la data in cui far partire ciascuno dei 4 giri di pulizia completa annuale di progetto (un giro completo = n.12 zone + n.4 percorsi di progetto). Al termine di ciascun giro completo costituito dalle n.16 giornate lavorative consecutive verrà stilato un verbale di lavoro a cura del direttore del Servizio sulla corretta e completa esecuzione; in maniera del tutto orientativa si potrà far riferimento al seguente calendario per il primo anno :**

Primo giro completo: Aprile

Secondo giro completo: Giugno

Terzo giro Completo: Agosto

Quarto giro completo: Novembre

2. **i n.15 passaggi (15 giornate lavorative) con sola spazzatrice e uomo a terra di supporto saranno coordinati e stabiliti secondo necessità e urgenza dall'Amministrazione Comunale. Verrà dato un preavviso di 3gg per l'esecuzione della giornata lavorativa. Il percorso o la zona verrà di volta in volta stabilita dal Direttore del Servizio e dall'Amministrazione.**
3. **le n. 10 giornate lavorative con spazzamento manuale o sfalcio con due operatori o altra attività manuale verranno stabilite durante il corso dell'appalto secondo le esigenze dell'amministrazione: esse potranno servire per le attività di pulizia di piazze e spazi urbani oppure per sfalci di zone verdi individuate dall'Amministrazione e dal Direttore del Servizio. La scelta delle giornate lavorative avverrà con un preavviso di n.3gg.**
4. **le n. 10 giornate lavorative con spazzamento manuale o sfalcio con un operatore o altra attività manuale verranno stabilite durante il corso dell'appalto secondo le esigenze dell'Amministrazione: esse potranno servire per le attività di pulizia di piazze e spazi urbani oppure per sfalci di zone verdi individuate dall'Amministrazione e dal Direttore del Servizio. La scelta delle giornate lavorative avverrà con un preavviso di n.3gg.**

In generale la pulizia prevede:

- la rimozione di qualunque materia di rifiuto, immondizia, fogliame, calcinacci, rottami e simili;
- spazzatura della polvere e della fanghiglia da tutto il suolo pubblico;
- l'asportazione dell'erba dai sedimi di strade, piazze e marciapiedi e dai cigli stradali delimitati da edifici, recinzioni, muri di sostegno, marciapiedi, cordoli ecc.;
- La pulizia manuale deve essere svolta in tutte le vie, vicoli e piazze.

La pulizia meccanizzata delle strade, delle piazze, dei parcheggi, delle aree pubbliche o ad uso pubblico, compresi i bordi di aiuole spartitraffico, rotatorie e simili, dovrà essere effettuata con i mezzi di proprietà dell'impresa aggiudicataria del Servizio.

Al termine degli interventi di pulizia, le aree di cui sopra dovranno risultare sgombre da detriti, foglie, carte, bottiglie, lattine e rifiuti di qualsiasi genere.

Durante le operazioni di pulizia, dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti necessari per evitare di sollevare polvere ed arrecare ingiustificati disagi all'utenza.

1.2. Pulizia dell'area mercato

Il servizio prevede lo spazzamento e la pulizia dell'area occupata dal mercato settimanale consistente in:

Rimozione di qualunque materia di rifiuto, immondizia, fogliame, calcinacci, rottami e simili;

Spazzatura della polvere e della fanghiglia da tutto il suolo pubblico;

1.3. Pulizia Piazze

Il servizio prevede lo spazzamento e la pulizia delle piazze principali dei centri urbani:

1. Piazza di S.Barbara e S.Antonio, Piazza Italia, Piazza dei caduti e Piazza Padre Pio Piazzetta S.Mariadda nel centro urbano di Senorbi
2. Piazza ex municipio e Piazza di Chiesa Arixi
3. Piazza mesu bidde e Piazza di Chiesa Sisini

da effettuarsi secondo il calendario fornito dall'Amministrazione, consistente in:

rimozione di qualunque materia di rifiuto, immondizia,erba, fogliame, calcinacci, rottami e simili;

Spazzatura della polvere e della fanghiglia da tutto il suolo pubblico;

1.4. Sfalcio aree Urbane

Il Servizio prevede lo sfalcio e la pulizia di alcuni spazi dei centri urbani:

1. Parco delle Poste
2. Aiuola longitudinale ingresso da Cagliari
3. Aiuola longitudinale ingresso da Suelli

Il Servizio di spazzamento meccanico delle strade dovrà essere effettuato con automezzi meccanici adeguati e con uno o più addetti aventi la funzione di facilitare ed integrare il servizio di spazzamento effettuato dall'automezzo mediante spazzamento manuale, soffiatura con apposito dispositivo o sfalcio delle erbe infestanti di strade, cunette e marciapiedi compresi nella planimetria di lavoro. Il servizio dovrà inoltre essere eseguito secondo il calendario definito da questa Amministrazione Comunale.

I rifiuti derivati dalla pulizia stradale e degli altri luoghi comunali manuale e meccanizzata dovranno essere trasportati, quando ritenuto necessario dalla Ditta appaltatrice in base alla propria organizzazione di impresa, presso il sito di stoccaggio provvisorio.

Nel servizio è compreso la raccolta ed il trasporto del rifiuto presso discarica autorizzata, da effettuarsi secondo le esigenze della Ditta appaltatrice in base alla propria organizzazione di impresa, mentre rimane a carico del Comune il costo dello smaltimento.

Sono previsti 4 percorsi principali e 9 zone nel centro urbano di Senorbi;

Nei centri urbani di Arixi e Sisini è prevista una zona unica con valenza 1,5 (n.1,5 zone ad Arixi e n.1,5 zone a Sisini);

In totale quindi sono stati presi in considerazione 4 percorsi e 12 zone di lavoro;

Le zone e i percorsi di progetto sono stati dimensionati considerando il lavoro giornaliero di n.5 operatori di cui uno autista della spazzatrice e/o del mezzo a supporto, la spazzatrice, il costo del gasolio, i piccoli attrezzi, il materiale di consumo, l'onere del cassone di deposito, le spese generali, l'utile d'impresa e il trasporto a discarica autorizzata con smaltimento escluso (a carico del Comune);

attraverso il costo orario e attraverso la stima delle specifiche lavorazioni si è stabilito che la squadra tipo è in grado di completare mediamente tra i 400 e 450 ml di strada per ogni ora e pertanto nell'intera giornata lavorativa è possibile completare tratti stradali compresi tra 2500 e 3200ml in funzione della difficoltà variabile dei singoli tratti considerati.

pertanto per ogni zona e ogni percorso di progetto:

LAVORAZIONE COMPLETA per zona o percorso di progetto

COSTI	PREZZO ORARIO
AUTISTA	€ 27,00
1°OPERATORE decespugliatore	€ 25,00

2°OPERATORE decespugliatore	€ 25,00
3°OPERATORE soffiatore	€ 25,00
4°OPERATORE soffiatore	€ 25,00
SPAZZATRICE	€ 15,00
TRASPORTO A DISCARICA	€ 2,00
NOLO CASSONE	€ 2,00
PICCOLI ATTREZZI	€ 2,00
FURGONE-APE	€ 4,00
PARZIALE	€ 152,00
SPESE GENERALI	€ 18,24
UTILE D'IMPRESA	€ 15,20
TOTALE ORARIO	€ 185,44
	TOTALE GIORNATA LAVORATIVA
ORE	7
TOTALE	€ 1.298,08

PREZZO per giornata di lavoro **n.7 ore totali**

Si è poi valutato il semplice passaggio della spazzatrice con l'ausilio di un operatore a terra addetto a facilitare il lavoro della spazzatrice con il soffiatore; questo è un tipo di lavorazione che potrebbe essere utile nelle situazioni ordinarie di mantenimento dei tratti più soggetti al traffico veicolare e pedonale e in generale nelle Vie del centro urbano e in generale nei n.4 percorsi principali di progetto.

LAVORAZIONE SOLA SPAZZATRICE + UOMO A TERRA

COSTI	PREZZO ORARIO
AUTISTA	€ 27,00
2°OPERATORE soffiatore	€ 25,00
SPAZZATRICE	€ 15,00
TRASPORTO A DISCARICA	€ 2,00
NOLO CASSONE	€ 2,00
PICCOLI ATTREZZI	€ 2,00
FURGONE-APE	€ 0,00
PARZIALE	€ 73,00
SPESE GENERALI	€ 8,76
UTILE D'IMPRESA	€ 7,30
TOTALE ORARIO	€ 89,06
	TOTALE GIORNATA LAVORATIVA
ORE	6
TOTALE	€ 534,36

PREZZO per giornata di lavoro **n.6 ore totali**

Si è poi valutato lo spazzamento manuale di un operatore e di due operatori dotati di mezzo con vaschetta per la raccolta; che potrebbe o potrebbero occuparsi della pulizia di alcune zone oppure di sfalcio di aree urbane o raccolta e bonifica di rifiuti da spazi urbani e piazze unitamente allo svuotamento dei cestini dei principali spazi urbani e piazze.

Tale servizio potrà essere utile anche per sagre e manifestazioni e il rifiuto raccolto verrà depositato presso idonei cassonetti messi a disposizione dalla stazione appaltante.

UN OPERATORE

COSTI	PREZZO ORARIO
OPERATORE	€ 25,00
PICCOLI ATTREZZI	€ 2,00

FURGONE-APE		€ 4,00	
PARZIALE		€ 31,00	
SPESE GENERALI		€ 3,72	
UTILE D'IMPRESA		€ 3,10	
TOTALE ORARIO		€ 37,82	
		TOTALE GIORNATA LAVORATIVA	
ORE			
	6		
TOTALE		€ 226,92	PREZZO per giornata di lavoro n.6 ore totali

Nel caso invece di lavorazioni completamente manuali con DUE OPERATORI:

COSTI		PREZZO ORARIO	
1°OPERATORE		€ 25,00	
2°OPERATORE		€ 25,00	
PICCOLI ATTREZZI		€ 2,00	
FURGONE-APE		€ 4,00	
PARZIALE		€ 56,00	
SPESE GENERALI		€ 6,72	
UTILE D'IMPRESA		€ 5,60	
TOTALE ORARIO		€ 68,32	
		TOTALE GIORNATA LAVORATIVA	
ORE			
	6		
TOTALE		€ 409,92	PREZZO per giornata di lavoro n.6 ore totali

queste ultime due tipologie di lavorazione possono essere utili in tutte le situazioni nelle quali occorre necessariamente il solo lavoro manuale;

Attraverso la valutazione delle ore necessarie per una determinata lavorazione si sono ricavati i seguenti costi:

Parco sopra le Poste :	409,92€ (n.6 ore squadra con due operatori)
Piazza Italia:	273,28€ (n.4 ore squadra con due operatori)
Piazza S.Barbara:	204,96€ (n.3 ore squadra con due operatori)
Piazza S.Antonio:	204,96€ (n.3 ore squadra con due operatori)
Piazza dei caduti e aiuole Via Sicilia:	273,28€ (n.4 ore squadra con due operatori)
Piazza S.Mariadda:	204,96€ (n.3 ore squadra con due operatori)
Piazza ex Municipio Arixi	136,64€ (n.2 ore squadra con due operatori)
Piazza di Chiesa Arixi	136,64€ (n.2 ore squadra con due operatori)
Piazza mesu biddu Sisini	273,28€ (n. 4 ore squadra con due operatori)
Aiuola ingresso Cagliari	409,92€ (n.6 ore squadra con due operatori)
Aiuola ingresso Suelli	409,92€ (n.6 ore squadra con due operatori)

La pulizia del Mercato settimanale da effettuarsi con Spazzatrice e uomo a terra è valutata a corpo nella misura di € 178,12 (2 ORE);

La pulizia della zona interessata dalla Festa S. Antioco, a cavallo tra fine luglio e inizio agosto, nel tratto compreso tra piazza S.Barbara e Piazza Padre Pio e comprensiva della Piazza Italia, Piazza S.Barbara, Piazza S.Antonio da effettuarsi con Spazzatrice e uomo a terra è valutata a corpo nella misura di € 356,24 (4 ORE) per ogni giornata di lavoro richiesta;

Attraverso le analisi dei costi di tutte le lavorazioni è stato possibile determinare il costo corrispondente ad un INTERO GIRO DI PULIZIA su tutto il territorio comunale dei centri urbani di Senorbi, Arixi e Sisini riguardante le singole zone di progetto e percorsi principali individuati;

Considerando quindi le 12 zone e 4 percorsi da effettuare con LAVORAZIONE COMPLETA abbiamo:

16 x € 1.298,08 = € 20.769,28 **COSTO PER GIRO COMPLETO**

Con un giro completo quindi si intende la pulizia e il diserbo di tutte le strade e spazi comunali dei centri urbani di Senorbi, Arixi e Sisini secondo quanto indicato nel progetto e nelle tavole allegate al presente capitolato

Il Servizio potrà anche riguardare su richiesta del RUP una qualsiasi zona o percorso preventivamente concordato con l'Amministrazione oppure parte di essi della lunghezza complessiva di circa 3km (se con lavorazione completa) a seconda delle esigenze che dovessero manifestarsi nel tempo di esecuzione dell'appalto e comunque secondo il calendario concordato con l'Amministrazione Comunale.

Allo stesso modo si potrà concordare diversa lavorazione o solo manuale o solo spazzatrice o una combinazione di lavorazioni anche modificando il calendario preventivamente concordato.

Ai fini della completa conoscenza del territorio comunale interessato nel seguito vengono riportati i percorsi e le zone interessate dal Servizio:

PERCORSO 1	LUNGHEZZA	SUPERFICIE
VIA CARLO SANNA	2531,92	
TOTALE PERCORSO 1	2531,92	

PERCORSO 2	LUNGHEZZA	SUPERFICIE
VIA SARDEGNA	570,15	
VIA ZIU SU TOPI	54,97	
VIA SICILIA	677,86	
VIA SARRIZOLU	88,9	
VICO I VIA SICILIA	54	
VICO S.IGNAZIO	56,79	
VIA TRINCEA DELLE FRASCHE	153,16	
VIA GIUSEPPE ATZENI	1261,72	
TOTALE PERCORSO 2	2917,55	

PERCORSO 3	LUNGHEZZA	SUPERFICIE
VIA DEI MILLE	298,31	
VIA DON ORIONE	463,55	
VIA GIO MARIA ANGIOI	382,84	
VIA ELEONORA D'ARBOREA	111,95	
VIA LONIS	511,57	
VIA BRODOLINI	403,51	
VIA ROMA	624,87	
VIA BRIGATA SASSARI	388	
TOTALE PERCORSO 3	3184,6	

PERCORSO 4	LUNGHEZZA	SUPERFICIE
VIA CAMPIOI	559,11	
VIA TEVERE	367,65	

VIA DELEDDA	260,64
VIA PAPA GIOVANNI XXIII	1070,23
VIA ARNO	119,36
VIA EMILIA	205,58
VIA VENETO	229,64
VIA TOSCANA (PARTE)	111,36
VIA LOMBARDIA (PARTE)	116,31

TOTALE PERCORSO 4 **3039,88**

ZONA1 - CUCCURU DE FORRU

SOLLEVAMENTO FOGNE	73,21
VIA MANZONI	237,52
VIA PASCOLI	297,72
VIA PORQUEDDU	239,27
VIA LEOPARDI	110,73
VIA DE AMICIS	77,87
VIA ZINGARETTI	84,92
VIA RAFFAELLO SANZIO	162,07
VIA CUCCURU DE FORRU	370,71
VIA ARGIOLAS	189,01
VIA CARDUCCI	43,75
VIA CONTI ORRU	93,97

TOTALE ZONA1 **1980,75**

ZONA2 - LOTTIZZAZIONE DIPENTA

VICO FRIULI	57,02
VIA FRIULI	78,91
VIA ROMAGNA	164,22
VIA LAZIO	95,72
LARGO ABRUZZI	260,18
VIA PUGLIE	212,58
LARGO ABRUZZI LATERALE	83,45
PARCHEGGIO VIA PUGLIE	27,36
PARCHEGGIO VIA PUGLIE	18,16
VIA CALABRIA	151,97
VIA CAMPANIA	171,15
VIA LIGURIA	304,5
PARTE VIA LOMBARDIA	84,77
VICO 1 LIGURIA	52,59
VICO 2 LIGURIA	57,04
PARTE VIA TOSCANA	107,51
VIA MOLISE	69,4

TOTALE ZONA2 **1996,53**

ZONA3 - ZONA CENTRALE

VIA UMBRIA	163,58
VICO 1 BRIGATA SASSARI	86,38
VIA MARENGO	180,47
VIA MARTINI	203,38
VIA DEI PISANI	105,28
VIA SA CORONA	109,65
VICO 1 CARLO SANNA	119,5
VIA MONTEGRANATICO	126,59
VIA FUNTANEDDA	131,87
VICO 4 CARLO SANNA	88,47
VIA ASUNI	269,75
VIA SCALEDDE	176,56

TOTALE ZONA 3 **1761,48**

ZONA4 - VIA DEI MILLE

VIA COSTITUZIONE	68,99
VIA RISORGIMENTO	114,63
VIA VENETO	138,71
VIA ALAGON	158,47
LOTTIZZAZIONE PIXINA GATTUS	533,47
VIA DEI CARBONARI	116,59
VIA MAMELI	65,01
VIA MENOTTI	111,3
VIA DE GASPERI	318,67
VIA SUNDA DE ZIA NAZISA	418,93

TOTALE ZONA4 **2044,77**

ZONA5 - VERSO ARIXI

VIA TORINO	59,2
VIA AOSTA	97,47
VIA BOLOGNA	93,93
VIA VENEZIA	71,09
VIA MILANO	158,24
VIA FIRENZE	167,59
VIA NAPOLI	113,2
VIA TRENTO	114,52
VIA GENOVA	74,61

VIA PERUGIA LOTT.	349,5
VIA PALERMO	216,11

TOTALE ZONA5 **1515,46**

ZONA6 - CAMPO SPORTIVO

VIA MATTEOTTI	321,86
VIA NENNI	314,29
VIA GRAMSCI	97,48
VIA LUSSU	334,18
VIA MAZZINI	177,53
VIA CUSTOZA	178,46
VIA GARIBALDI	191,17
VIA NINO BIXIO	42,34
VIA SILVIO PELLICO	188,72
LOTTIZZAZIONE BINGIAS	543,6

TOTALE ZONA6 **2389,63**

ZONA7 - LAU DE MURTAS

VIA LAU DE MURTAS	826,08
VIA GOBETTI	264,77
VIA TURATI	420,85
LOTTIZZAZIONE S'ARRAIA	356,68
VIA CERVI	91,44
VIA SIOTTO	91,08
VIA SANTI	91,5
VIA MARGOTTI	184,8
VIA FOSSE ARDEATINE	151,5
VIA DELLA RESISTENZA	122,54
VIA DEI MARTIRI	81,66

TOTALE ZONA7 **2682,9**

ZONA8 - VIA DELEDDA + LOTTIZZAZIONE SIMIERI

VIA PO	170,79
VIA TIRSO	73,19
VIA SIOTTO PINTOR	111,99
VIA CORRIDONI	159,95
VIA MONSIGNOR MELAS	124,45
VIA PORRINO	60,04
VIA CORRIDONI	99,94
VIA SATTA	202,5
VIA DESSI	291,62

LOTTIZZAZIONE SIMIERI 1274,02

TOTALE ZONA8 2568,49

ZONA9 - LOTT. EUROSPIN +PIP + PEEP+BINGIA+MURTAS

LOTT. EUROSPIN 179,6

PIP LAU DE MURTAS 786,89

PEEP 512,74

LOTT. BINGIA MANNA 543,60

LOTT. LAU DE MURTAS 216,62

TOTALE ZONA 9 2.239,45

ZONA10 E 11 - SISINI

SFALCI

VIA PROVINCIALE 633,57

VIA SU NURAXI 257,6

VIA STELLA 328,41

VIA CROCE SANTA 101,03

VIA CUCCURUCCIU 97,22

VIA MESU BIDDA 200,36

VIA CHIESA 150,11

VICO CHIESA 69,85

VIA CORONAS 182,63

VIA S'ORIGONI 81,43

PIAZZA CHIESA 392,75

FERMATA AUTOBUS 453,75

PIAZZETTA VILLA ARESU 90,75

PIAZZETTA CURVA CENTRALE 120,01

PIAZZA FRONTE CIMITERO 2421,5

TOTALE ZONA 10 E 11 2102,21

ZONA 12 E 13 - ARIXI

SFALCI

VIA NAZIONALE 626,36

VIA S.ANTONIO 638,39

VIA ARGIOLAS +VICO1,2,3 624,09

VIA IS CUCCUS 334,58

VIA BAU MARCI 293,06

LOTTIZZAZIONE SCIORTINO 363,93

ZONA CHIESA 283,21

CHIESETTA S.ANTONIO 317,01

LATO DESTRO BAU MARCI 493,5

LOTTO COMUNALE LOTT. SCIORTINO 483,25

PIAZZA MUNICIPIO

370,5

TOTALE ZONA 12 E 13

3163,62

ART. 2 - GESTIONE DEL SERVIZIO ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO E REQUISITI AMBIENTALI

L'impresa dovrà svolgere il servizio con propri capitali, mezzi tecnici e attrezzature propri, e con il personale proprio, mediante l'organizzazione dell'appaltatore ed a suo rischio.

La dotazione minima di mezzi da lavoro utilizzati per l'esecuzione del servizio deve essere composta da almeno n. 2 autospazzatrici meccanizzate con vasca da 4 MC, ed il 30 % (in numero) degli automezzi utilizzati nell'ambito dello svolgimento del contratto, dovrà avere motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure essere elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl. Il requisito relativo al 30% degli automezzi con motorizzazione non inferiore ad Euro 5, oppure elettrici, ibridi o alimentati a metano o gpl dovrà essere posseduto prima della firma del contratto.

Gli autoveicoli operativi utilizzati dovranno risultare indicati nel documento Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali dell'appaltatore.

L'impresa dovrà essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per svolgere attività di spazzamento. Sono considerati a carico dell'impresa anche tutti i costi del trasporto dei rifiuti alla discarica mentre restano a carico dell'Amministrazione Comunale gli oneri di smaltimento dei rifiuti derivanti dal Servizio di pulizia spazzamento.

Tutte le spese saranno a carico della ditta aggiudicataria, mentre restano a carico del comune le spese per il conferimento dei rifiuti presso discarica autorizzata.

Il personale addetto a questo Servizio, dovrà mantenere un aspetto decoroso e un comportamento consono al luogo dove verrà svolto il Servizio. Dovrà avere, inoltre, le competenze tecniche necessarie a realizzarlo correttamente, riducendone gli impatti ambientali. In particolare, in relazione agli specifici ruoli, il personale dovrà essere specificatamente formato in merito a: 1) normativa pertinente; 2) elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e l'ambiente; 3) corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale; 4) modalità di conservazione dei documenti; 5) metodi di acquisizione e gestione dati; 6) conduzione delle macchine e mezzi utilizzati nell'effettuazione del servizio. Tale formazione dovrà essere dimostrata attraverso la frequentazione del personale di specifici corsi di formazione, oppure con l'esperienza almeno biennale negli stessi ruoli.

Il personale addetto alla guida dovrà essere abilitato per l'utilizzo delle macchine spazzatrici.

I servizi oggetto dell'appalto devono essere eseguiti su tutto il territorio del Comune di Senorbì e svolti con la massima attenzione, cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni di igiene, pulizia e decoro, e sono sottoposti all'osservanza dei seguenti principi generali:

- a) deve essere evitato ogni danno e rischio alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- b) deve essere garantito il rispetto delle esigenze igienico-sanitarie ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori e odori;
- c) devono essere evitati degradi al verde pubblico, all'arredo urbano, strade ed immobili;
- d) devono essere rispettate le esigenze di pianificazione economica e territoriale;
- e) devono essere promossi, con l'osservanza dei criteri di economicità e di efficienza, sistemi tendenti a riciclare, riutilizzare i rifiuti o recuperare da essi materiali ed in via subordinata, energia;

La pulizia delle strade tramite macchine spazzatrici in ogni caso dovrà essere effettuata secondo il calendario stabilito dall'amministrazione. Devono essere interessate tutte le strade accessibili al predetto mezzo e che vengono espressamente indicate nelle allegate planimetrie di lavoro.

Prima dell'inizio del Servizio previsto nell'appalto, verrà effettuata la presa visione da parte della ditta di tutte le aree interessate agli interventi, mediante sopralluogo nei luoghi e redazione di apposito verbale di consegna delle aree.

L'appaltatore è obbligato ad osservare ed a far osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, di assicurazioni sociali e previdenziali, di collocamento ed assunzione obbligatoria.

ART. 3 - OBIETTIVI MINIMI E RELATIVE PREMIALITA'

Gli obiettivi che il Comune di Senorbì si propone di raggiungere attraverso equità e trasparenza del Servizio rispetto a questa procedura di gara sono:

- un sistema di relazioni con i cittadini che si basi sul principio della migliore conoscenza dei comportamenti per la partecipazione diffusa al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- un aumento generalizzato dell'efficienza dei servizi di pulizia e sfalcio;
- Prevenzione della produzione dei rifiuti urbani e assimilati sulle vie e spazi pubblici attraverso azioni di comunicazione e sensibilizzazione, dotazioni tecniche e promozioni di accordi con associazioni di categoria;
- Migliorare il decoro urbano;

- Riduzione dei disagi derivanti dal divieto di sosta per la pulizia delle strade;

L'impresa appaltatrice, nell'ottica di realizzare tali obiettivi, potrà prevedere, dei servizi integrativi di assoluta novità, non previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto (tali da concorrere al conseguimento degli obiettivi fissati nel presente Articolo) . Ogni servizio integrativo dovrà essere descritto, ed evidenziato nell'offerta tecnica. Costituiranno parametro di valutazione le caratteristiche che renderanno le proposte idonee al conseguimento degli obiettivi di cui al presente Articolo, l'organizzazione funzionale del servizio integrativo proposto, il personale ed i mezzi impiegati.

ART. 4 - SERVIZIO PUBBLICO

Il Servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di Legge, un Servizio pubblico. Pertanto, per nessuna ragione, potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione, secondo il seguente art. 11.

ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto viene fissata per il periodo di TRE ANNI (mesi 36), dalla data di consegna del servizio, anche se anticipata. **Il Servizio potrà essere rinnovato per anni TRE agli stessi patti e condizioni previa richiesta dell'Amministrazione e su accettazione della ditta aggiudicataria entro il TRENTASEIESIMO mese della durata dell'appalto.**

In caso di rinnovo è fatto obbligo per la ditta aggiudicataria, il rispetto integrale delle condizioni di contratto stabilite con la stipula oltre ad assicurare la continuità del Servizio che deve essere espletato senza interruzioni temporali.

In caso di mancato rinnovo, la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto per il tempo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, avvalendosi dell'opzione di proroga ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016. In tale caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previste nel contratto originario, o più favorevoli per la stazione appaltante, fino alla data di assunzione del servizio da parte del nuovo aggiudicatario e, comunque, per un **periodo non superiore a sei mesi** dalla data di scadenza del contratto. Nel caso in cui la stazione appaltante si avvalga dell'opzione di proroga, ne darà comunicazione all'appaltatore.

ART. 6 -AGGIORNAMENTO ANNUALE ISTAT DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo annuo del contratto di appalto che sarà corrisposto all'Impresa Appaltatrice per la effettiva esecuzione di tutti i servizi che si intendono affidare nel loro complesso, così come previsti nel presente Capitolato, è quello risultante dal ribasso offerto dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara. Tale importo è comprensivo di ogni onere, salvo quelli che il Capitolato pone esplicitamente a carico di soggetti diversi dall' Impresa Appaltatrice. Il corrispettivo annuale richiamato nell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto rimarrà fisso ed invariabile per il primo anno di durata del nuovo servizio. Per gli anni successivi sarà assoggettato, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 29 comma 1 lett. a) del D.L. 4/2022, alla sua revisione secondo la variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie (FOI) rilevato dall'ISTAT; la variazione è riferita al periodo gennaio/dicembre dell'anno precedente. Pertanto, l'aggiornamento del corrispettivo potrà decorrere dalla prima mensilità del servizio successivo a quanto indicato al comma precedente, con cadenza annuale. La richiesta di revisione avanzata dall' Impresa Appaltatrice corredata dai conteggi revisionali dovrà essere approvata dal Comune di Senorbì con proprio atto, in caso contrario potrà ritenersi sospesa per verifiche e accertamenti. Decorso 90 giorni l' Impresa Appaltatrice potrà sollecitare l'approvazione dei conteggi revisionali. La fatturazione del corrispettivo revisionato potrà avvenire solo successivamente all'approvazione da parte del Comune di Senorbì. L' Impresa Appaltatrice non potrà richiedere revisioni del corrispettivo per frazioni di anno ma solo ad annualità conclusa.

ART. 7 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto a base d'asta, comprensivo del Servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dal presente capitolato, viene fissato per ogni anno in Euro 99.000,00 oltre IVA come per legge (10%), per l'intero periodo dell'affidamento.

Il costo dell'appalto è così determinato:

N.4 GIRI COMPLETI (4 percorsi principali + 12 zone)	€ 20.769,28 x 4 =	€ 83.077,12
N.15 Passaggi spazzatrice + uomo a terra	€ 534,36 x 15 =	€ 8.015,40
N. 10 Giornate lavorative lavoro manuale n.2 operatori	€ 409,92 x 10 =	€ 4.099,20
N. 10 Giornate lavorative lavoro manuale n.1 operatore	€ 226,92 x 10 =	€ 2.269,20
	Costo delle lavorazioni	€ 97.460,92
	Costo per la Sicurezza	€ 1.539,08
	Costo totale annuale	€ 99.000,00

DESCRIZIONE ATTIVITÀ	CPV
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADE ATTRAVERSO PULIZIA STRADALE E MARCIAPIEDI CON MEZZI MECCANICI (SPAZZATRICE), PULIZIA AREE URBANE E PIAZZE CON MEZZI MANUALI E MECCANICI (DECESPUGLIATORE TAGLIASIEPI E SOFFIATORI)	90611000-6

IMPORTO ANNUALE totale DEL SERVIZIO	€ 99.000,00
di cui COSTO DELLA MANODOPERA	€ 64.350,00
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (annuale)	€ 1.539,08
IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE D'ASTA (3 anni)	€ 292.382,76
ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (2 anni)	€ 4.617,24
SOMMAMO TOTALE SERVIZI	€ 297.000,00

REQUISITI DEL SERVIZIO	CATEGORIA richiesta	Importo (Euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente o scorporabile	Subappal.
ISCRIZIONE all'ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI ex art. 212 del D.lgs 152/06 e	Cat.1 Classe F	€ 297.000,00	100%	PREVALENTE	SI
TOTALE		€ 297.000,00	100%		

Il **valore complessivo** dell'appalto tenendo conto dell'eventuale opzione di rinnovo (ULTERIORI 3 ANNI) e di proroga tecnica (6 MESI) è di € **642.500,00** oltre ad IVA ai sensi di legge.

ART. 8 - CONTRATTO

La stipula del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione divenuta efficace. Il Comune di Senorbì chiederà la presentazione della documentazione necessaria per la stipula del contratto. In particolare, si rammenta che entro la data indicata dalla stazione appaltante l'appaltatore è obbligato, pena la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante:

- a. a versare anticipatamente le spese contrattuali e conseguenti determinate in via presuntiva, le quali sono tutte a carico dell'aggiudicatario. Dopo la stipulazione seguirà il loro conguaglio;
- b. a produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo (se aggiudicatario risulterà un R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE da costituirsi);
- c. a costituire una garanzia fideiussoria ex art. 103 del Codice, prevista pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori ai dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.
- d. produrre le polizze RCT, e RCO, secondo le modalità e termini previsti dal Capitolato;
- e. a dare prova di avere la disponibilità del personale in numero e con i requisiti minimi richiesti dal Capitolato speciale di appalto e quelli ulteriori eventualmente proposti in sede di offerta, indicando l'elenco nominativo, la tipologia di impiego, la documentazione comprovante i titoli e/o l'esperienza richiesta
- f. Presentare ogni documento che sarà richiesto dalla stazione appaltante a comprova delle dichiarazioni fornite in sede di gara;
- g. Consegnare il "Documento di valutazione dei rischi" al Responsabile della Sicurezza dell'Amministrazione, entro 30 giorni dalla data di avvio del Servizio.

ART. 9 – CONSEGNA - INIZIO DEL SERVIZIO E ANTICIPAZIONE DEL PREZZO

L'Amministrazione appaltante, tramite il DEC, comunicherà la data stabilita per la consegna del servizio.

La consegna, della quale verrà redatto in contraddittorio con l'Appaltatore verbale in triplice copia, potrà avvenire anche prima della stipulazione del contratto, e nelle more della verifica dei requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 8 D.L. 76/2020 convertito dalla Legge 120/2020. La data della consegna di cui al verbale del precedente periodo, corrisponde con la data di inizio dell'appalto; da tale data decorreranno i tempi di ultimazione del servizio appaltato. Se nel giorno fissato e comunicato l'appaltatore non si presenta a ricevere la consegna del servizio, il DEC fissa un nuovo termine perentorio, non inferiore a 5 (cinque) giorni e non superiore a 15 (quindici) giorni; i termini per l'esecuzione decorrono comunque dalla data della prima convocazione. Decorso inutilmente il termine anzidetto è facoltà della Stazione Appaltante di risolvere il contratto e incamerare la cauzione definitiva, fermo restando il risarcimento del danno (ivi compreso l'eventuale maggior prezzo di una nuova aggiudicazione) se eccedente il valore della cauzione, senza che ciò costituisca motivo di pretese o eccezioni di sorta da parte dell'appaltatore.

La consegna anticipata del servizio prima della stipulazione del contratto, è subordinata alla preventiva consegna da parte dell'appaltatore, entro e non oltre il termine indicato dall'amministrazione a pena di decadenza dell'affidamento, della documentazione indicata nel precedente articolo

Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., sul valore del contratto di appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il Cronoprogramma del Servizio. La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'art. 106 del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del servizio, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione del servizio non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

ART. 10 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di ogni onere connesso alle prestazioni, anche se non specificatamente richiamate, descritte nel presente capitolato, nell'offerta tecnica, ivi comprese le forniture, le spese accessorie ecc. occorrenti alla perfetta esecuzione del Servizio in questione. Si intende inoltre remunerato qualsiasi onere, menzionato o meno nel presente capitolato, che sia inerente o conseguente ai diritti di cui si tratta; per cui l'appaltatore non potrà richiedere, per nessuna ragione, nuovi o maggiori compensi.

Il corrispettivo sarà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto. Non è ammessa revisione prezzi. È previsto l'aggiornamento annuale ISTAT del corrispettivo

ART. 11 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO

Il corrispettivo contrattuale stabilito per il triennio verrà liquidato dal Comune di Senorbì in 36 rate mensili posticipate di uguale importo, entro trenta giorni dall'emissione della relativa fattura, previo accertamento da parte del Direttore dell'esecuzione e del

Responsabile del Servizio della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali e nell'offerta tecnica presentata dal contraente.

Il pagamento avverrà nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti norme in particolare in tema di acquisizione di ufficio del DURC e di accertamento dell'assenza di irregolarità fiscali gravi secondo la procedura prevista dall'art 48 bis del DPR 602/1973 e dal Decreto attuativo del MEF n. 40 del 18/01/2008 (pubblicato in GU n. 63 del 14/03/2008

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione del certificato di ultimazione del servizio, previa emissione della relativa fattura da parte dell'appaltatore, verrà liquidata la rata di saldo. Il pagamento dell'ultima rata di saldo non costituisce presunzione di accettazione delle prestazioni realizzate ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

In ogni caso, ai sensi dell'art 30 comma 5 del Codice, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, è operata una ritenuta dello 0,50 per cento. Tali ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del DURC. Se l'impresa affidataria non risulta in regola con gli obblighi dettati dalle disposizioni vigenti in materia del regolarità retributiva e contributiva il Comune di Senorbì procederà in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 commi 5 e 6 del D.Lgs. n.50/2016.

L'Appaltatore non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo. Qualora l'importo delle detrazioni fosse superiore al credito dell'appaltatore, la differenza sarà conguagliata sull'importo del mese successivo.

ART. 12 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore sarà sempre responsabile, sia davanti al Comune che davanti a terzi, della perfetta esecuzione del Servizio affidatogli. Detto Servizio per nessun motivo, salvo i casi di forza maggiore debitamente constatati, dovrà subire interruzioni.

L'appaltatore sarà inoltre responsabile, oltre che della propria opera, anche dell'operato e della condotta dei dipendenti e degli eventuali danni, nessuno escluso, che il personale o macchinario potessero arrecare al Comune o a terzi, nell'espletamento del Servizio, tenendo, in ogni caso, il Comune sollevato e indenne dalle conseguenti responsabilità.

Sono a carico dell'appaltatore:

IL risarcimento, ai proprietari o ai terzi, dei danni eventualmente arrecati in conseguenza dell'esecuzione del Servizio;

Le riparazioni di guasti ed il risarcimento dei danni eventualmente arrecati alle opere, condutture e loro accessori di proprietà comunale e non;

TUTTE le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del Servizio, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione sono a carico della ditta aggiudicataria.

ART. 13 - DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI

L'appaltatore ha l'obbligo di avvertire immediatamente il Responsabile del Servizio degli inconvenienti constatati, i quali impediscano il regolare svolgimento del Servizio, restando responsabile sia dell'incompleto Servizio, sia dei danni conseguenti al mancato avviso.

ART. 14 - SICUREZZA

La Ditta Appaltatrice è tenuta all'osservanza delle disposizioni dettate da D.Lgs 81/2008 e in particolare deve essere in possesso dell'idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26 c. 1 lett.a)

del decreto legislativo medesimo. Dovrà inoltre:

1) Ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

2) Garantire il rispetto dei seguenti adempimenti:

- Nomina, ed eventuale sostituzione, del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art 2 c. 1 lette f) del D.lgs. 81/2008;

- Nomina ed eventuale sostituzione, del medico competente di cui all'art. 2, c. I, lett h) del D.lgs. 81/2008, nei casi previsti dal decreto stesso;
- 3) Redazione del documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 2 c.1 lett. q) del D.lgs. 81/2008.
- 4) Adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008;

ART. 15 - REQUISITI DEL PERSONALE IMPIEGATO

Il personale addetto all'espletamento del Servizio dovrà mantenere un contegno riguroso e corretto nei confronti dell'utente; ogni manchevolezza che dovesse derivare dagli utenti dovrà essere tempestivamente comunicata a cura dell'appaltatore all'amministrazione Comunale. L'appaltatore si impegna a sostituire quei dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile nello svolgimento del Servizio. Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per l'appaltatore.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

Durante tutta la vigenza del presente appalto, la ditta è obbligata nei confronti dei propri dipendenti e se costituita eventualmente sotto forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati, al rispetto di tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e di sicurezza ed igiene del lavoro, assumendosi i relativi oneri.

La ditta si obbliga ad esibire in qualsiasi momento, ed a semplice richiesta della stazione appaltante, i libri paga e le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali relativi al personale adibito al Servizio di pulizia e sfalcio.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di segnalare la situazione alla competente Direzione Provinciale del Lavoro nonché di assumere ogni azione ritenuta opportuna in merito.

La ditta si obbliga, a rispettare tutte le condizioni normative e retributive, nessuna esclusa, del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro di settore.

ART. 17 – RAPPORTI CONTRATTUALI E NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Comune di Senorbì verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto, nelle modalità disciplinate al successivo articolo del presente Capitolato. Le indicazioni tecniche per l'espletamento delle attività saranno impartite dal Responsabile del Procedimento tramite il Direttore dell'esecuzione del contratto. Detto soggetto avrà il compito di controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità ed i programmi contenuti nel Contratto e nei documenti di riferimento. L'Appaltatore dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale il Comune di Senorbì possa rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizi o di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

In tal senso, l'Appaltatore si impegna a designare, a suo totale carico ed onere, una figura Responsabile della esecuzione del contratto, costantemente reperibile, **il cui nominativo, qualifica e recapito sarà indicato al Comune di Senorbì per iscritto contestualmente alla consegna del servizio**. Il soggetto individuato quale Responsabile del servizio provvederà, per conto dell'Appaltatore, a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Direttore dell'esecuzione del servizio per conto del Comune di Senorbì.

ART.18 - GESTIONE E DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Senorbì verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Al Direttore dell'esecuzione del contratto compete:

- a) il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- b) il controllo sulla regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore nonché l'esecuzione delle attività di verifica di conformità e il rilascio del *Certificato di verifica di conformità* controfirmato dal Responsabile del procedimento;
- c) lo svolgimento di tutte le attività ad esso demandate dal Codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016) e dalle linee guida ANAC nonché di tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti ad esso assegnati dal Comune di Senorbì

L'appaltatore dovrà eseguire gli ordini che gli verranno impartiti dal Direttore dell'esecuzione o, eventualmente, dal Responsabile del Servizio. A fronte di semplice richiesta, l'appaltatore sarà tenuto a presentarsi presso il Comune, personalmente o per mezzo di un suo rappresentante autorizzato e riconosciuto come tale dall'Amministrazione.

Al ricevimento dell'ordine, l'appaltatore potrà, entro tre giorni, inviare al Responsabile del Servizio le osservazioni che riterrà opportuno avanzare nel proprio interesse.

ART.19 - CONTROLLI E ISPEZIONI

Il Comune di Senorbì si riserva il diritto di effettuare periodicamente ispezioni per accertare la qualità del servizio nonché per verificare la regolare gestione del servizio. La vigilanza, i controlli e le verifiche potranno essere eseguiti dal personale della stazione appaltante. Il Comune di Senorbì si riserva la facoltà di effettuare controlli qualitativi e quantitativi per verificare che il servizio sia effettuato nei modi e nei tempi stabiliti dal capitolato e secondo le disposizioni di legge. Per garantire la funzionalità del controllo, l'impresa è tenuta a fornire al personale incaricato delle operazioni di controllo la più ampia collaborazione, esibendo e fornendo tutta l'eventuale documentazione richiesta. Durante i sopralluoghi, che dovranno essere articolati in modo da non ostacolare il servizio, non potranno essere elevate contestazioni o date indicazioni direttamente al personale in servizio. Ogni osservazione relativa al controllo del servizio dovrà essere fatta via pec all'indirizzo dell'amministrazione comunale.

Ai sensi dell'art. 89 comma 9 del Codice, in relazione a ciascun affidamento, la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento e/o il direttore dell'esecuzione accerta in corso di esecuzione che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto.

ART.20 - SOSPENSIONE DELLE PRESTAZIONI

Fermo quanto disposto dall'art 107 del D.Lgs.n. 50/2016, l'Appaltatore non può sospendere l'esecuzione delle prestazioni contrattuali in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il Comune di Senorbì.

L'eventuale sospensione delle prestazioni per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

In tal caso il Comune di Senorbì procederà all'incameramento della cauzione definitiva, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'Appaltatore per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'amministrazione e conseguenti a quelli derivanti dal nuovo rapporto contrattuale.

Le interruzioni/sospensioni del servizio per cause di forza maggiore non imputabili a nessuna delle parti, non danno luogo a responsabilità per nessuna delle parti, né ad indennizzi di sorta.

In ottemperanza all'art 107 del D.Lgs. 50/2016, in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscano in via temporanea che il servizio proceda utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, il direttore dell'esecuzione può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto. La sospensione verrà disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il RUP dispone la ripresa dell'esecuzione indicando il nuovo termine contrattuale.

La sospensione potrà, altresì, essere disposta dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica, disposta con atto motivato delle amministrazioni competenti. In tal caso qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione del servizio stesso, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo sarà dovuto all'esecutore negli altri casi.

ART. 21 - PENALI

Nel caso in cui i servizi oggetto di questo appalto non siano espletati da parte della impresa appaltatrice nei termini stabiliti, secondo le indicazioni contenute nel presente capitolato speciale, nei documenti contrattuali, nell'offerta tecnica presentata in sede di gara ed in ottemperanza agli ordini di servizio del Comune di Senorbì, o siano riscontrate deficienze e inadempimenti nel servizio stesso, oltre all'obbligo di avviare all'infrazione contestata entro il termine stabilito in sede di contestazione (qualora sia possibile), saranno addebitate le penalità di seguito elencate

- Ad esempio:
- € 100,00 per ogni giorno di omessa pulizia meccanizzata delle strade e delle aree pubbliche

- € 100,00 per ogni giorno di omessa pulizia manuale delle strade e delle aree pubbliche;
- € 100,00 per ogni giorno di omessa pulizia dell'area mercato settimanale
- € 100,00 per ogni giorno di omessa pulizia delle Piazze;
- € 100,00 per ogni giorno di omesso sfalcio delle aree verdi comunali;
- € 50,00 per ogni giorno di parziale pulizia meccanizzata delle strade e delle aree pubbliche
- € 50,00 per ogni giorno di parziale pulizia manuale delle strade e delle aree pubbliche;

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati all'appaltatore per iscritto dal Direttore dell'esecuzione del contratto sentito il Responsabile del Procedimento. L'appaltatore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione.

Nel caso valuti positivamente le controdeduzioni presentate dalla Ditta, l'Ente ne darà comunicazione alla stessa entro il termine di trenta giorni; in caso contrario verrà comunicato l'ammontare della penale che, salvo diversi accordi, sarà trattenuto dalla prima fattura utile ovvero dal deposito cauzionale. L'Amministrazione Comunale, oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggiore danno subito e delle maggiori spese sostenute come conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

In aggiunta all'applicazione della penalità di cui al presente articolo, l'Amministrazione Comunale potrà comunque procedere all'esecuzione d'ufficio, totale o parziale, dei mancati o carenti servizi contestati, addebitando alla Ditta appaltatrice il relativo costo.

In ragione della gravità dell'inadempimento il Comune di Senorbì avrà il diritto di disporre, oltre alle predette penali, la risoluzione del contratto. In ogni caso si procederà alla risoluzione contrattuale qualora il totale delle penali dovesse superare il 10% dell'importo del contratto, al netto di IVA.

ART. 22 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio del Servizio, o di parte di esso, a tutto carico dell'Impresa, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine, per negligenza, per inosservanza agli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del Servizio svolto irregolarmente.

ART. 23 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ferma restando la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, il Comune si riserva la facoltà di risolvere immediatamente lo stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nelle seguenti ipotesi:

- a. in caso di apertura di una procedura di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo e di qualsiasi altra condizione equivalente a carico dell'appaltatore;
- b. per inosservanza di norme legislative e regolamentari in materia di sicurezza e prevenzione infortuni;
- c. per mancata assunzione del servizio entro il termine fissato dal contratto o dall'amministrazione;
- d. qualora l'appaltatore non si conformi, nel termine di volta in volta indicato, all'ordine di servizio di porre rimedio a negligenze o inadempimenti contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- e. in occasione della violazione di quattro ordini di servizio, anche non consecutivi, disposti dal Direttore dell'esecuzione;
- f. nei casi di abbandono e/o interruzione ingiustificata del servizio;
- g. nel caso di gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
- h. nel caso l'impresa affidataria impieghi personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'impresa non provveda all'immediata regolarizzazione.
- i. In caso di subappalto abusivo o non autorizzato;
- j. In caso di violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Nelle ipotesi di cui sopra il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di dichiarazione del Comune di Senorbì a mezzo PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. L'impresa affidataria, inoltre, incorrerà nella perdita della cauzione definitiva che resta incamerata dal Comune di Senorbì, salvo il risarcimento dei maggiori danni per l'interruzione del servizio e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

Per ottenere la rifusione dei danni il rimborso delle spese e il pagamento delle penalità qualora l'impresa affidataria, opportunamente avvisata, non adempirà a ciò, il Comune di Senorbì potrà rivalersi sui crediti dell'impresa stessa per i servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione che deve essere immediatamente integrata.

ART. 24 - RECESSO

Il Comune di Senorbì si riserva di recedere dal contratto in qualunque momento ai sensi dell'art. 109 del Codice, salvo quanto disposto dall'art 88 comma 4 ter e 92 comma 4 del D.Lgs.n. 159/2011, previo il pagamento delle prestazioni eseguite nonché il valore dei materiali in magazzino oltre al decimo dell'importo dei servizi non ancora eseguiti.

Il Comune di Senorbì si riserva altresì la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con lettera raccomandata a.r..

In tal caso il Comune di Senorbì sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dal Comune di Senorbì;
- delle spese sostenute dall'Appaltatore.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno al Comune di Senorbì.

ART. 25 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nei limiti di legge secondo quanto disposto dall'art. 105 del Codice dei contratti pubblici DLgs 50/2016

Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende subappaltare ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016. L'affidatario dovrà depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario dovrà trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'[articolo 80](#). L'importo della prestazione inerente il subappalto sarà corrisposto dall'Amministrazione all'appaltatore, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 13 del Codice, nel quale caso verrà corrisposto direttamente all'appaltatore.

ART. 26 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - CESSIONE DEL CREDITO

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto. È ammessa la cessione dei crediti nei limiti delle disposizioni indicate all'articolo 106 comma 13 del D.Lgs.n. 50/2016 e della l. 21 febbraio 1991, n. 52.

ART. 27 - PROCEDURE IN CASO DI FALLIMENTO DELL'APPALTATORE, DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE O DI MISURE STRAORDINARIE DI GESTIONE

Si applicano le disposizioni dell'art 48 commi 17 e 18 del D.Lgs.n. 50/2016 in caso di ipotesi di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero altra procedura concorsuale a carico del mandatario o del mandante o di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento di imprenditore individuale.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto o di recesso ai sensi dell'art 88 comma 4-ter del D.Lgs.n. 159/2011, ovvero di dichiarazione di inefficacia del contratto, il Comune di Senorbì provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà ad interpellare i partecipanti a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

ART. 28 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura ufficio territoriale del Governo della Provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 29 - VERIFICA DI CONFORMITÀ

L'accertamento del rispetto del servizio alle previsioni e pattuizioni contrattuali in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative avviene attraverso l'adozione del certificato di verifica di conformità, anche in corso di esecuzione. La verifica di conformità deve avere luogo non oltre sei mesi dall'ultimazione delle prestazioni, ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine. Si rinvia all'art. 102 D.Lgs. 50/2016.

ART. 30 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, e con le modalità ivi indicate, la Ditta appaltatrice dovrà costituire garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale offerto in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessano di avere effetto una volta che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali; in ogni caso all'atto dello svincolo dovranno essere definite tutte le eventuali controversie e contestazioni in corso tra le parti.

La mancata costituzione della garanzia di cui al presente articolo determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale provvederà ad aggiudicare l'appalto all'offerente che segue in graduatoria; con la più ampia riserva di agire per la rifusione del maggior danno patito. L'appaltatore è tenuto a reintegrare le garanzie qualora il Comune abbia dovuto avvalersene durante l'esecuzione del contratto.

In difetto l'Ente potrà provvedere d'ufficio, a spese dell'appaltatore, trattenendo l'importo necessario dal corrispettivo dovuto.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è automaticamente svincolata al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

ART. 31 - ASSICURAZIONI, RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA AFFIDATARIA, DANNI A PERSONE O COSE

E' posta a carico dell'impresa affidataria ogni piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo il Comune di Senorbì ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione nel rispetto delle prescrizioni di questo capitolato, della propria offerta tecnica e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.

L'impresa affidataria risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni, infortuni od altro che dovessero accadere alle persone, siano esse utenti, dipendenti dell'impresa o terzi ed alle cose tutte durante lo svolgimento o in conseguenza del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Senorbì o di compensi da parte di quest'ultimo, fatti salvi gli interventi a favore dell'impresa da parte di società assicuratrici. Conseguentemente, l'impresa affidataria esonera il Comune di Senorbì da qualsiasi azione, nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi essere intentata.

A garanzia di quanto sopra l'impresa affidataria dovrà essere provvista di polizze assicurative, da presentarsi prima della stipula del contratto o dell'inizio del servizio in caso di affidamento anticipato ex art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016, valevoli per un periodo pari alla durata del contratto stesso. In particolare l'aggiudicatario dovrà disporre e presentare al Comune di Senorbì:

a) polizza RCT, corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei confronti del Comune di Senorbì, a copertura di qualsiasi evento dannoso connesso all’espletamento del servizio unitamente ai danni arrecati per fatto dell’appaltatore o dei suoi dipendenti, anche se per colpa grave o dolo, in conseguenza di eventi od operazioni connesse allo svolgimento del servizio, con un massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per sinistro e per persona;

b) polizza RCO, corredata dalla garanzia di “rinuncia alla rivalsa” nei confronti del Comune di Senorbì, con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00

Le polizze di cui ai punti a. e b. dovranno garantire la copertura del servizio espletato dall’impresa affidataria.

Copia delle polizze assicurative dovrà essere presentata al Comune di Senorbì prima dell’inizio del servizio in caso di consegna anticipata ex art. 32 comma 8, D.Lgs. n.50/2016, o prima della stipula del formale contratto che, in assenza di tali documenti, non potrà essere stipulato.

Prima dell’inizio del servizio e ad ogni rinnovo della polizza l’impresa affidataria dovrà inviare al responsabile del procedimento, copia semplice della quietanza del pagamento del premio di assicurazione.

ART. 32 - MODIFICHE VARIANTI CONTRATTUALI

Le modifiche, le variazioni nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall’ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nel rispetto di quanto stabilito dall’art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e secondo le modalità di cui all’art. 22 del DM 7 marzo 2018 n. 49.

ART. 33 - CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA’

L’impresa appaltatrice dovrà provvedere ad informare i propri dipendenti e collaboratori dell’estensione nei loro confronti, ai sensi del D.P.R. 16.04.2013 numero 62, degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senorbì, adottato con deliberazione **G.C. n.95 del 31/12/2013 e secondo il Codice di comportamento integrativo del Comune di Senorbì, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 17/02/2022**

L’appaltatore dichiara di conoscere ed accettare il patto di integrità/protocollo di legalità approvato dal Comune di Senorbì con Delibera G.C. n.80 del 27/10/2016 allegato alla documentazione di gara, e che il suo mancato rispetto costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto ai sensi ai sensi dell’articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011 e dell’art. 3 del D.L. 76/2020 convertito nella Legge 120/2020.

ART. 34 - SPESE

Sono a carico della ditta appaltatrice tutte le spese di gara e quelle inerenti la sottoscrizione del contratto, quelle di bollo e registro, nonché le imposte e tasse, presenti e future, esclusa l’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) per la quale la stessa ha diritto di rivalsa a norma di legge.

ART. 35 - FORO COMPETENTE

Ove dovessero insorgere controversie tra Amministrazione Comunale ed Impresa Aggiudicataria in ordine all’interpretazione ed all’esecuzione del contratto conseguente all’aggiudicazione del presente appalto, l’appaltatore non potrà sospendere né rifiutare l’esecuzione del Servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto alla stazione appaltante, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell’appalto.

Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all’autorità giudiziaria.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in via esclusiva il Foro di Cagliari, è escluso l’Arbitrato.

ART. 36 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, dalla [L. 27 dicembre 2019, n. 160](#), dal [D.L. 14 giugno 2019, n. 53](#), dal D.M. 15 marzo 2019, in ordine al procedimento cui si riferisce questo capitolato, si informa che:

- a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- b. il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- c. i soggetti o le categorie di soggetti i quali possono venire a conoscenza dei dati sono:
- il personale interno dell'Amministrazione addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i...
- Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Senorbi.

ART. 37 - RINVIO NORMATIVO

Per quanto non previsto in questo capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate in questo capitolato speciale e negli altri atti integrativi della lex specialis, l'impresa appaltatrice avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore sia a livello nazionale sia a livello regionale o che potessero venire eventualmente emanate nel corso del periodo contrattuale.

Senorbi, lì 03.03.2022

Il Responsabile del Servizio
f.to Ing. Gian Giuseppe Melis