



COMUNE DI SENORBÌ
Città metropolitana di Cagliari

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

COPIA

DETERMINAZIONI SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 55 del 18-01-2022
Registro Generale

N. 12 del 18-01-2022
Registro del Servizio

Oggetto: Liquidazione gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali - anno 2021

Responsabile del Servizio

Dott. Alessandro Pireddu

Ufficio

PUBBLICA ISTRUZIONE

Responsabile del Procedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI:

- l'art. 82 del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che i consiglieri comunali hanno diritto di percepire un gettone di presenza per la partecipazione a consigli e commissioni;
- il D.M. 04/04/2000 n.119 "Regolamento recante norme per la determinazione della misura dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, a norma dell'art. 23 della Legge n.265/1999;
- il comma 54 dell'art. 1 della Legge n. 266 del 2005 che stabilisce la rideterminazione delle indennità e dei gettoni di presenza spettanti agli amministratori degli enti locali e l'applicazione della riduzione nella misura del 10% rispetto all'ammontare risultante al 30 settembre 2005;
- l'art. 5 comma 7 del D.L. n. 78 del 31/05/2010 che stabilisce che con successivo decreto del Ministro dell'Interno gli importi delle indennità, già determinate ai sensi dell'art. 82 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, sono diminuiti, per un periodo non inferiore a tre anni, di una percentuale pari al 3% per i Comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti, 7% per i Comuni con popolazione fra 15.001 e 250.000 e 10% per i restanti Comuni;

CONSIDERATO che sulla vigenza ed applicabilità del comma 54 dell'art. 1 della Legge n. 266 del 2005 ci sono stati pareri discordanti anche fra diverse sezioni regioni della Corte dei Conti;

VISTA la massima contenuta nella deliberazione delle Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei Conti n. 1 del 12/01/2012 che chiarisce che il comma 54 dell'art. 1 della Legge n. 266 del 2005 è ancora vigente e nella quale si precisa che, poiché il Decreto Ministeriale previsto dall'art. 7 del D.L. n. 78/2010 non risulta ancora approvato, deve ritenersi ancora vigente il precedente meccanismo di determinazione dei compensi introdotto dal comma 54 dell'art. 1 della Legge n. 266 del 2005;

VISTA la determinazione n. 03 del 13.01.2021 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'erogazione dell'indennità di funzione al Sindaco e agli Assessori Comunali e per gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali – anno 2021 nella quale l'importo del gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale è fissato in € 17,08 a seduta esclusi oneri riflessi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 08 del 22.06.2018 "Esame delle condizioni di candidabilità, eleggibilità e compatibilità del Sindaco e dei Consiglieri eletti nelle consultazioni del 10 giugno 2018;
- la deliberazione n. 09 del 22.06.2018 "Giuramento del Sindaco eletto nella consultazione del 10 giugno 2018";

CONSIDERATO che l'art. 82 comma 7 D. Lgs. n. 267/2000 prevede che:

- agli amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuto alcun gettone per la partecipazione a sedute degli organi collegiali del medesimo Ente;
- i Consiglieri componenti anche della Giunta Comunale non percepiscono il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale;

VISTO l'art. 01, comma 552 della Legge n. 160 del 27.12.2019;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 22 giugno 2018 con il quale sono stati nominati il vice-Sindaco e gli Assessori facenti parte della Giunta Comunale e sono state attribuite le deleghe a ciascuno di essi;

DATO ATTO pertanto che i seguenti consiglieri comunali: Sindaco dott. Alessandro Pireddu e gli Assessori: avv. Filippo Follesa (vice Sindaco), Sig. Carlo Mascia, dott.ssa Paola Erriu, dott.ssa Sara Mascia essendo componenti della Giunta Comunale ed avendo diritto all'indennità di funzione non percepiranno il gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio Comunale;

ACCERTATE le effettive presenze dei consiglieri alle 13 sedute del Consiglio Comunale tenutesi nel periodo 01.01.2021/31.12.2021 (19.01 – 16.02 – 16.03 – 22.04 - 09.06 – 16.06 – 30.06 – 21.07 – 30.07 – 22.09 – 30.11 – 21.12 - 28.12);

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della suddetta spesa, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs 18/08/2000 n. 267, e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 34 del regolamento di contabilità, in quanto ne sussistono le condizioni;

VISTO il DECRETO del Ministro dell'Interno 24 dicembre 2021 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022;

CONSIDERATO che l'Ente non ha ancora deliberato il bilancio di previsione per l'anno 2022;

VISTO l'articolo 163 del TUEL, così come modificato dai decreti legislativi n. 118/2011 e n. 126/2014 il quale dispone in particolare:

- comma 1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.
- Comma 5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

DATO ATTO che la liquidazione di cui al presente atto non rientra nei limiti determinati dalla gestione del bilancio in dodicesimi;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 17 del 13.07.2020, di attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo al Sindaco - Dott. Alessandro Pireddu;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

DATO ATTO, altresì, che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Senorbì è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati dagli artt. 6 e 7 del predetto codice di comportamento;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il bilancio di previsione per l'anno 2021 ed il bilancio pluriennale 2021/2023 approvati con deliberazione del C.C. n. 15 del 16.06.2021;
- il redigendo bilancio di previsione per l'anno 2022;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante del presente atto;

DETERMINAZIONI SERVIZIO AMMINISTRATIVO n.12 del 18-01-2022 COMUNE DI SENORBI'

DI CORRISPONDERE ai Consiglieri Comunali per ciascuna delle sedute di Consiglio formalmente istituite e convocate un gettone di presenza dell'importo di € 17,08;

DI DISPORRE la presente liquidazione dei gettoni di presenza – per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2021 - ai Consiglieri Comunali per un ammontare complessivo di € 1093,12 più oneri riflessi nel rispetto delle indicazioni riportate nel prospetto seguente:

COGNOME E NOME	PRESENZE ALLE SEDUTE	IMPORTO GETTONE	TOTALE
MELIS RENATO	12	€ 17,08	€ 204,96
SIRIGU LUCA	11	€ 17,08	€ 187,88
MASCIA SONIA	12	€ 17,08	€ 204,96
CONTU NICOLA	13	€ 17,08	€ 222,04
SANNA ADALBERTO	01	€ 17,08	€ 17,08
LONIS MARCELLO	01	€ 17,08	€ 17,08
BASCIU MARCO	03	€ 17,08	€ 51,24
PIRAS GERARDO	11	€ 17,08	€ 187,88

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 1.093,12 più oneri riflessi, con imputazione sul capitolo 14 – RR.PP. del redigendo bilancio di previsione anno 2022 come da impegno di spesa assunto con determinazioni n. 3 del 13/01/2021;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Economico Finanziario per:

1. i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
2. la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- va inserita nel registro delle determinazioni;
- è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;
- viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio on line, per la pubblicazione.;
- viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Senorbì, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Alessandro Pireddu

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario,

Visto l'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINAZIONI SERVIZIO AMMINISTRATIVO n.12 del 18-01-2022 COMUNE DI SENORBI'

Verificata, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESTA

La regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione, e la registrazione della prenotazione d'impegno come segue:

Senorbì li, 10-02-2022

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio
Economico Finanziario
F.to D.ssa Maria Daniela Mura

Per Copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Senorbì, 10-02-22

L'impiegato incaricato
Alice Zanetti