



Comune di Senorbì Provincia di Cagliari

DECRETO DEL SINDACO n. 11 del 12/11/2013

OGGETTO: Art. 43 del D.lgs. 14.03.2013 n. 33. Individuazione del Segretario Comunale quale Responsabile in materia di trasparenza.

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- l'articolo 4, comma 1 lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm. che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;
- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL che stabilisce che il segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco o dal Presidente della Provincia;

▪

PREMESSO CHE:

- con legge 6 novembre 2012 n. 190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- l'articolo 1 comma 7 della legge 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione;
- negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 10 del 12/11/2013, con il quale è stato individuato, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della legge 06.11.2012, n. 190, il Segretario Comunale, dr.ssa Maria Teresa Vella, titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Senorbì e San Vito, quale responsabile della prevenzione alla corruzione;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, recante "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e in particolare l'art. 43 il quale stabilisce che:

1. all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui al suddetto articolo 1, comma 7, della legge del 6 novembre 2012, n.190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
2. il responsabile provvede all'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;
3. i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge;
4. il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto;
5. in relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini

dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.

EVIDENZIATO che il programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituisce di norma una sezione del piano di prevenzione della corruzione, la cui redazione compete al responsabile della prevenzione della corruzione;

EFFETTUATE le opportune valutazioni, tenuto conto della situazione complessiva della struttura organizzativa dell'ente e di quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 in relazione alle funzioni attribuite al segretario comunale in materia di assistenza giuridico- amministrativa nei confronti degli organi dell'ente, in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti nonché delle funzioni del responsabile della trasparenza;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere alla nomina del responsabile alla trasparenza, attribuendo le relative funzioni al segretario comunale titolare della segreteria convenzionata di questo comune e già individuato quale responsabile della prevenzione della corruzione;

VISTI:

- IL D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- Lo statuto comunale;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DECRETA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrale e sostanziale del seguente atto.

DI INDIVIDUARE, per le ragioni indicate nella parte motiva del presente atto, il segretario comunale, dott.ssa Maria Teresa Vella, titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Senorbì e San Vito, quale responsabile per la trasparenza, in virtù di quanto previsto dall'art. 43 del D.lgs. 14.03.2013 n.33.

DI DARE ATTO che:

- il Segretario comunale, quale responsabile per la trasparenza, svolge tutte le funzioni che l'art. 43 del D.Lgs. 33/2013 gli attribuisce e in particolare: attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, al nucleo di valutazione, all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.
- Il segretario comunale si avvarrà, per lo svolgimento delle funzioni cui è proposto quale responsabile della trasparenza, della collaborazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, e del personale dell'ufficio di segreteria, adottando, ove necessario, appositi atti di organizzazione.

DI DARE ATTO, altresì, che:

- copia del presente, verrà trasmesso al segretario comunale, al revisore dei conti, ai titolari di posizione organizzativa e a tutti i dipendenti dell'ente e comunicato al Consiglio comunale nella prima seduta utile;
- il nominativo del responsabile per la trasparenza verrà comunicato alla CIVIT, secondo le modalità in vigore.

DI PUBBLICARE il presente decreto all'albo pretorio on line per 15 giorni nonché, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 1 del d.lgs. 33/2013), in modo permanente sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", e nella sottosezione di primo livello "Disposizioni generali".

Senorbì, lì 12/11/2013

Il Sindaco
dott. Adalberto Sanna