



**COMUNE DI SENORBI'**  
Provincia del Sud Sardegna

Originale

**DECRETO SINDACALE n° 17 Del 13-07-2020**

**OGGETTO: Attribuzione responsabilità Servizio Amministrativo al Sindaco - dott. Alessandro Pireddu.**

**Il Sindaco**

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 10/10/2016 con la quale sono state apportate delle modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente ed approvato l'organigramma modificato che comprende le seguenti posizioni organizzative: Servizio Amministrativo, Servizio Economico-Finanziario, Servizio Tecnico Edilizia ed Urbanistica, Servizio Tecnico Lavori Pubblici, Servizio Sociale, Servizio Associato di Polizia Locale;

**Richiamati:**

- l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- art. 109 comma 1) che dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco;
- art. 109 comma 2) che dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**Dato atto** che l'art. 53, comma 23, della L. 23.12.2000, n. 388, che prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale nei Comuni inferiori a cinquemila abitanti, e solo se previsto nel regolamento degli uffici e dei servizi, di attribuire ai componenti della Giunta Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di assumere atti di gestione;

**Accertato** che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°7 del 21.01.2011, modificato e integrato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 19 del 18.12.2012 e successivamente modificato e riapprovato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2014 e n. 25 del 05.04.2019 all'art. 12, comma 5, prevede che la posizione organizzativa possa essere individuata nella figura di un componente dell'organo esecutivo, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, anche al fine di operare un contenimento della spesa;

**Dato atto** che, nelle more dell'espletamento della selezione per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo – cat D - la responsabilità del Servizio viene attribuita al Sindaco pro tempore a partire dal 14.07.2020 e fino a revoca;

**Considerato** che con decreto n. 20 del 13/12/2019, ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è stata attribuita all'Assessore al Personale, Istruzione, Spettacolo, Cultura e Beni Culturali d.ssa Paola Erriu, la responsabilità del Servizio Amministrativo con decorrenza dal 16/12/2019 e fino a revoca;

**Ritenuto**, anche ai fini di operare un contenimento della spesa, di procedere a nominare i responsabili degli uffici attribuendo la responsabilità ad uno dei componenti dell'organo esecutivo così come previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore;

**Visto** il proprio decreto n. 10 del 22/06/2018 con il quale è stata nominata la Giunta Comunale;

**Ritenuto** di procedere alla nomina del Sindaco dott. Alessandro Pireddu in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, a decorrere dalla data del 14 luglio 2020 e fino a revoca;

**Ritenuto** di attribuire al Dott. Alessandro Pireddu, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi, oltre al potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e al potere di nominare i responsabili del procedimento;

**Precisato** che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il compito da parte del Responsabile incaricato di rilasciare pareri di regolarità tecnica sugli atti deliberativi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che tale responsabilità non comporta alcun aumento di spesa a carico del bilancio comunale;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 53 comma 23 della L. 388/2000, il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti dell'organo esecutivo dovrà essere documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

**Visti:**

- Il Testo Unico in materia di Enti Locali, di cui al D. Lgs. 267/2000;
- Il Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. 165/2001;
- Lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione n. 03 del 06.02.2001 e succ. modifiche n. 2/C del 19.04.2001 e n. 10 dell'08.05.2019;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°7 del 21.01.2011, in seguito modificato e integrato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 19 del 18.12.2012 e successivamente modificato e riapprovato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2014 e n. 25 del 05.04.2019;

**DECRETA**

**Di revocare** dalla data odierna all'Assessore D.ssa Paola Erriu la responsabilità del Servizio Amministrativo attribuita con decreto n. 20 del 13.12.2019;

**Di attribuire**, ai sensi dell'art. 12 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al Sindaco, dott. Alessandro Pireddu, la responsabilità del Servizio Amministrativo con decorrenza 14 luglio 2020 e fino a revoca;

**Di affidare** al dott. Alessandro Pireddu, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi, oltre al potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e al potere di nominare i responsabili del procedimento;

**Di dare atto** che:

1. gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale dell'Amministrazione

DECRETO SINDACALE n.17 del 13-07-2020 COMUNE DI SENORBI'

Comunale;

2. l'attribuzione della presente responsabilità non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale;

**Di dare atto** che del contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale dovrà essere documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

**Di dare atto** che per quanto non disciplinato nel presente decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore ed alle disposizioni normative vigenti;

**Di trasmettere** copia del presente decreto:

- al Sindaco
- alla d.ssa Paola Erriu;
- al responsabile del Servizio Economico Finanziario;
- al Segretario Comunale;

**Di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato mediante affissione all'albo pretorio online sul sito internet comunale e nella sezione "Amministrazione trasparente";

 **Il Sindaco**  
**Dott. Alessandro Pireddu**