



COMUNE DI SENORBÌ
Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 95 del 31-12-2013

**Oggetto: ART. 54 DEL D.LGS. 30.03.2001 N. 165: CODICE DI
COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SENORBI'**

L'anno: duemilatredici
Il giorno: trentuno
Del mese di: dicembre
Alle ore: 15:00

in Senorbì nella sede Comunale, si é riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno, con la presenza dei signori:

SANNA ADALBERTO	Sindaco	P
MURA SALVATORE	Vice Sindaco	A
SENIS ROBERTO	Assessore	P
LAI MARCELLO	Assessore	P
USAI CARLA	Assessore esterno	A

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione - art. 97, comma 4° lett.a) - del D.Lgs n° 267/2000, IL SEGRETARIO COMUNALE D.SSA VELLA MARIA TERESA.

Presiede la seduta il Sindaco – Dott. SANNA ADALBERTO - che constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara valida la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012 , n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera della Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell’illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l’adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

RILEVATO CHE:

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l’art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: “*Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001*”;

DATO ATTO che il Codice deve essere adottato dalle amministrazioni locali, sulla base dell’intesa raggiunta in data 24 luglio 2013 in sede di Conferenza unificata ai sensi dell’articolo 1, commi 60 e 61 della legge numero 190/2012, entro 180 giorni dalla data di entrata in vigore del sopra citato codice approvato con il Decreto del Presidente della Repubblica numero 62/2013, tenendo conto della disciplina dettata da quest’ultimo;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l’adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare:

- il Codice è adottato dall’organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, il quale per la predisposizione si avvale del supporto e della collaborazione dell’Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), che deve essere costituito obbligatoriamente presso ciascuna amministrazione, per l’esercizio delle funzioni previste dall’articolo 55 bis e dell’articolo 15, comma 3, del Codice nazionale;
- l’Organismo indipendente di valutazione dell’Amministrazione (OIV) è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell’ambito della procedura di adozione del Codice, verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;
- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l’amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine a tal fine fissato; di tali proposte l’amministrazione terrà conto nella relazione illustrativa di accompagnamento del Codice;
- la Commissione “*auspica che, ove possibile, il Codice sia adottato da ciascuna amministrazione entro il 31 dicembre 2013, e, comune, in tempo per consentire l’idoneo collegamento con il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione*”;

DELIBERA DI GIUNTA n.95 del 31-12-2013 COMUNE DI SENORBI'

DATO ATTO che il Segretario Comunale con decreto sindacale n.10 del 12/11/2013, ai sensi dell'art. 1 comma 7 della legge 190/2012, è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione per il Comune di Senorbì, il quale, pertanto, ha proceduto alla redazione dell'ipotesi del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Senorbì;

EVIDENZIATO che il Segretario Comunale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 101 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, riveste le funzioni di presidente dell'ufficio per i procedimenti disciplinari;

VISTA l'ipotesi del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Senorbì;

PRESO ATTO della relazione illustrativa allegata alla ipotesi di Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, redatta dal segretario comunale, nella quale è esplicitata la modalità di stesura della bozza del Codice;

DATO ATTO che in data 05/12/2013, mediante avviso pubblico, la stessa ipotesi di codice di comportamento è stata pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Senorbì dal 05/12/2013 al 16/12/2013, per il coinvolgimento degli stakeholder, e con nota prot. n. 8071 del 05/12/2013, è stata altresì trasmessa tramite mail ai responsabili di servizio, alle organizzazioni sindacali rappresentative presenti nel Comune e alle RSU;

PRESO ATTO che entro i termini indicati non è pervenuta alcuna osservazione;

DATO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole obbligatorio del Nucleo di Valutazione, come risulta dal verbale n. 26 del 12.12.2013, relativamente alla conformità della procedura seguita nell'adozione del Codice a quanto previsto nelle linee guida della CIVIT;

RITENUTO di poter procedere alla approvazione del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Senorbì unitamente alla relazione illustrativa;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000, dal Segretario Comunale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;

DATO ATTO che il presente non comporta oneri diretti o indiretti sulla situazione economica finanziario o sulla patrimonio dell'ente e pertanto non necessità del parere di regolarità contabile;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.;
- La Legge 190/2012;
- Il D.P.R. 62/2013;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, così come previsto dall'art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Senorbì, costituito da n. 17 articoli, unitamente alla relazione illustrativa, allegati rispettivamente sotto le lett. A) e B) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale,

DI DARE ATTO che il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Senorbì, si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia

DELIBERA DI GIUNTA n.95 del 31-12-2013 COMUNE DI SENORBI'

di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione degli organi politici, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

DI DEMANDARE:

- all'ufficio competente in materia di personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai responsabili di settore di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
- ai responsabili di ciascun settore idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;
- ai soggetti individuati nel codice di comportamento le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;

DI DARE ATTO che :

- il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di 1° livello "disposizioni generali", sotto sezione di 2° livello "atti generali";
- il Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Senorbì, nella persona del Segretario Comunale, svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei responsabili di ciascun servizio del rispetto delle norme in esso contenute da parte dei dipendenti;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni espresse in premessa.

PARERI DI REGOLARITÀ AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. N.267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 31-12-2013

Il Segretario Comunale
F.to D.SSA VELLA MARIA TERESA

DELIBERA DI GIUNTA n.95 del 31-12-2013 COMUNE DI SENORBI'

DELIBERA DI GIUNTA n.95 del 31-12-2013 COMUNE DI SENORBI'

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista e valutata la proposta di deliberazione in oggetto;
- Visto il parere sulla proposta di deliberazione, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n.267 del 18.08.2000:
 - Dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica;
- Visti:
 - Il decreto legislativo n. 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
 - Lo Statuto Comunale;
- Con voti unanimi;

DELIBERA

DI APPROVARE, così come sopra riportata, la proposta di deliberazione: “ART. 54 DEL D. LGS. 30.03.2001 N. 165: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI SENORBI”;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott. SANNA ADALBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA VELLA MARIA TERESA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, certifico che copia della presente deliberazione é stata pubblicata il giorno 10-01-2014 all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi (art. 124 del D. Lgs. n.267/2000).

Senorbì, 10-01-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA VELLA MARIA TERESA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione é divenuta esecutiva il 31-12-2013 per :

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N.267/2000).

a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 10 giorni consecutivi (ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. N.267/2000)

Senorbì, 10-01-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.SSA VELLA MARIA TERESA

Per Copia Conforme all'Originale ad uso amministrativo.

Senorbì, 10-01-2014

L'Impiegato Incaricato
Alice Zanetti