



COMUNE DI SENORBI'
Provincia del Sud Sardegna

copia

DECRETO SINDACALE N° 19 del 27-11-2019

OGGETTO: Attribuzione della funzione di Responsabile Servizio Sociale al Sindaco pro-tempore - dott. Alessandro Pireddu.

Il Sindaco

Visti:

- Il Testo Unico in materia di Enti Locali, di cui al D. Lgs. 267/2000;
- Il Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. 165/2001;
- Lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione n. 03 del 06.02.2001 e succ. modifiche n. 2/C del 19.04.2001 e n. 10 dell'08.05.2019;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°7 del 21.01.2011, in seguito modificato e integrato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 19 del 18.12.2012 e successivamente con deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2014 e n. 25 del 05.04.2019;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 104 del 26.11.2019 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale viene attribuita la funzione di Responsabile Servizi Sociali al Sindaco pro-tempore dott. Alessandro Pireddu;

Richiamati:

- l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- considerato che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi all'art. 12, comma 5, prevede ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388 la facoltà per la Giunta Comunale di attribuire ai propri componenti la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura gestionale;
- l'art. 53, comma 23, della L. 23.12.2000, n. 388, che prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale nei Comuni inferiori a cinquemila abitanti, e solo se previsto nel regolamento degli uffici e dei servizi, di attribuire ai componenti della Giunta Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di assumere atti di gestione;

Nelle more dell'espletamento della procedura di sostituzione momentanea del titolare di P.O. assente per congedo straordinario per aspettativa;

Considerato che l'art. 53 comma 4 L. 388/2000 stabilisce che il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta

Comunale sarà documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

Precisato che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il compito da parte del Responsabile testé incaricato di rilasciare pareri di regolarità tecnica e contabile sugli atti deliberativi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che tale responsabilità non comporta alcun aumento di spesa a carico del bilancio comunale;

Rilevato che la realizzazione degli obiettivi amministrativi dell'Ente può aversi soltanto con l'effettivo coinvolgimento dei vari operatori dell'amministrazione comunale e con la responsabilizzazione dei soggetti preposti alle varie articolazioni organizzative;

Ritenuto di dover procedere, a decorrere dalla data del presente provvedimento -27 Novembre 2019- alla nomina dello stesso in qualità di Responsabile del Servizio Sociale;

Ritenuto, pertanto, di attribuire al Sindaco pro-tempore, in qualità di Responsabile del Servizio Sociale, i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi, oltre al potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e al potere di nominare i responsabili del procedimento;

DECRETA

1. di attribuire al Sindaco dott. Alessandro Pireddu, dalla data del presente provvedimento - 27 novembre 2019 e sino a revoca - ai sensi dell'art. 12, comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi la **responsabilità del Servizio Sociale**, al quale sono affidati anche il potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e nominare i responsabili del procedimento;
2. Di dare atto che gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale dell'Amministrazione Comunale;
3. **Di dare atto** inoltre che, come previsto dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in caso di assenza del titolare di P.O. le sue funzioni sono esercitate in via prioritaria da altra P.O. individuata dal sindaco nel Decreto di nomina del titolare stesso e in via secondaria dal Segretario Comunale.
4. **Di trasmettere** copia del presente decreto al dott. Alessandro Pireddu - responsabile del Servizio Sociale, al Segretario Comunale ed all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza;
5. Che per quanto non disciplinato nel presente decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e alle disposizioni normative vigenti;
6. Di dare atto che tale decreto sarà pubblicato mediante affissione all'albo pretorio online sul sito internet comunale e nella sezione "Amministrazione trasparente";
7. Di dare atto che del contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale sarà documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

8. Di dare atto che l'attribuzione della presente responsabilità non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale;

Il Sindaco
F.to *Dott. Alessandro Pireddu*