



COMUNE DI SENORBI'
Provincia del Sud Sardegna

Originale

DECRETO SINDACALE n° 9 Del 11-03-2020

OGGETTO: Attribuzione della funzione di Responsabile Servizio Economico Finanziario al Sindaco dott. Alessandro Pireddu.

Il Sindaco

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 10/10/2016 con la quale sono state apportate delle modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente ed approvato l'organigramma modificato che comprende le seguenti posizioni organizzative: Servizio Amministrativo, Servizio Economico-Finanziario, Servizio Tecnico Edilizia ed Urbanistica, Servizio Tecnico Lavori Pubblici, Servizio Sociale, Servizio Associato di Polizia Locale;

Richiamati:

- l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- art. 109 comma 1) del D.Lgs. 267/2000 che dispone che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco;
- art. 109 comma 2) del D.Lgs. 267/2000 che dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 11.09.2019 di "Utilizzo personale dipendente da altri Enti da assegnare all'Ufficio Finanziario, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004. Direttive al Responsabile Amministrativo";

Dato atto che, nelle more dell'espletamento della selezione per mobilità volontaria per assunzione di un Istruttore Direttivo -cat. D, con decreto n. 17 del 11/09/2019, la responsabilità del Servizio Economico Finanziario è stata attribuita alla dott.ssa Maria Daniela Mura - categoria giuridica D - pos. econ D6 - dipendente del Comune di Siurgus Donigala, che risulta essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 12 comma 2 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi e dagli artt. 3 e 4 del regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, per il tempo necessario all'espletamento a ricoprire il posto resosi vacante;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 1 dell'08.01.2020 "Prosecuzione utilizzo personale dipendente da altri Enti da assegnare all'Ufficio Finanziario, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004. Direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo";

- l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Siurgus Donigala, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 453 del 15.01.2020, per l'utilizzo della dott.ssa Maria Daniela Mura presso il Comune di Senorbì sino alla data del 29.02.2020;
- la determinazione n.02 del 15.01.2020 di relativo impegno di spesa a favore della dott.ssa Maria Daniela Mura per il periodo 15.01.2020/29.02.2020;

Dato atto che, sulla base del nulla osta rilasciato dal Comune di Siurgus Donigala, la d.ssa Maria Daniela Mura ha cessato di svolgere servizio presso il Comune di Senorbì il 29.02.2020;

Viste:

- la delibera di Giunta Comunale n. 1 dell'08.01.2020 "Prosecuzione utilizzo personale dipendente da altri Enti da assegnare all'Ufficio Finanziario, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004. Direttive al Responsabile del Servizio Amministrativo";
- l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Siurgus Donigala, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 453 del 15.01.2020, per l'utilizzo della dott.ssa Maria Daniela Mura presso il Comune di Senorbì sino alla data del 29.02.2020;
- la determinazione n.02 del 15.01.2020 di relativo impegno di spesa a favore della dott.ssa Maria Daniela Mura per il periodo 15.01.2020/29.02.2020;

Dato atto che l'art. 53, comma 23, della L. 23.12.2000, n. 388, che prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale nei Comuni inferiori a cinquemila abitanti, e solo se previsto nel regolamento degli uffici e dei servizi, di attribuire ai componenti della Giunta Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di assumere atti di gestione;

Accertato che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°7 del 21.01.2011, modificato e integrato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 19 del 18.12.2012 e successivamente modificato e riapprovato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2014 e n. 25 del 05.04.2019 all'art. 12, comma 5, prevede che la posizione organizzativa possa essere individuata nella figura di un componente dell'organo esecutivo, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, anche al fine di operare un contenimento della spesa;

Ritenuto, anche ai fini di operare un contenimento della spesa, di procedere a nominare i responsabili degli uffici attribuendo la responsabilità ad uno dei componenti dell'organo esecutivo così come previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore;

Ritenuto di dover procedere, a decorrere dalla data del presente provvedimento – 11.03.2020 alla nomina del Sindaco pro tempore come Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Ritenuto, pertanto, di attribuire al Sindaco, in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario, i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi, oltre al potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e al potere di nominare i responsabili del procedimento;

Precisato che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il compito da parte del Responsabile incaricato di rilasciare pareri di regolarità tecnica sugli atti deliberativi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che tale responsabilità non comporta alcun aumento di spesa a carico del bilancio comunale;

Considerato che ai sensi dell'art. 53 comma 23 della L. 388/2000, il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti dell'organo esecutivo dovrà essere documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

Visti:

- Il Testo Unico in materia di Enti Locali, di cui al D. Lgs. 267/2000;
- Il Testo Unico sul Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. 165/2001;
- Lo Statuto Comunale, adottato con deliberazione n. 03 del 06.02.2001 e succ. modifiche n. 2/C del 19.04.2001 e n. 10 dell'08.05.2019;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n°7 del 21.01.2011, in seguito modificato e integrato con deliberazione del Commissario Straordinario n° 19 del 18.12.2012 e successivamente modificato e riapprovato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 13 del 20.02.2014 e n. 25 del 05.04.2019;

DECRETA

Di attribuire al Sindaco pro tempore dott. Alessandro Pireddu, ai sensi dell'art. 12, comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Senorbì la **responsabilità del Servizio Economico Finanziario con decorrenza dall'11.03.2020 e fino a revoca;**

Di affidare allo stesso, in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario, i compiti e le funzioni previste dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi, oltre al potere di porre in essere tutti gli atti di gestione e al potere di nominare i responsabili del procedimento;

Di dare atto che:

- gli obiettivi assegnati sono quelli desumibili dal programma amministrativo, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale dell'Amministrazione Comunale;
- l'attribuzione della presente responsabilità non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale;

Di dare atto inoltre che, come previsto dall'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in caso di assenza del titolare di P.O. le sue funzioni sono esercitate in via prioritaria da altra P.O. individuata dal sindaco nel Decreto di nomina del titolare stesso e in via secondaria dal Segretario Comunale.

Di dare atto che il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale dovrà essere documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

Di dare atto che per quanto non disciplinato nel presente decreto, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in vigore ed alle disposizioni normative vigenti;

Di trasmettere copia del presente decreto:

- al dott. Alessandro Pireddu;
- al Segretario Comunale;

Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato mediante affissione all'albo pretorio online sul sito internet comunale e nella sezione "Amministrazione trasparente";


Il Sindaco
Dott. Alessandro Pireddu